



FLEXHOUSE

Emneavis

Oktober 2009

rekruttering og vikarer

Få det som **DU**
vil ha det





Velkommen til Flexhouse A/S - præsentation af kvalificerede kandidater.

I nedenstående har vi valgt, at præsentere dig for et mindre udvalg af de kompetente og kvalificerede kandidater vi har registreret i vores emnebank.

Kandidaterne har mulighed for med kort varsel, at assistere jeres virksomhed i en spidsbelastet periode eller i et fast job.

Er der ikke kandidater blandt de præsenterede der matcher dit behov for nye medarbejdere, kan vi via vores omfattende netværk i det danske erhvervsliv og vores emnebank som også indeholder vikarer, hjælpe dig med at finde den rette. Vi har mulighed for, at assistere jeres virksomhed indenfor følgende faggrupper:

1. Ingeniører, teknikere, konstruktører og tekniske designere (maskin, el, elektronik, IT og byg).
2. Produktion, lager, logistik, rengøring, bud kørsel, kantine og køkken.
3. Kontor, reception, økonomi, regnskab, kundeservice, salg, HR og indkøb.

Kontakt os gerne på telefon **70 22 14 41** hvis der er kandidater der har fanget jeres interesse.

Med venlig hilsen

Team Flexhouse



FLEXHOUSE

Kandidaterne

- Receptionist
- Tekniker - værktøjsmager
- Financial Accountant
- Kundekonsulent/sælger
- El installatør
- HR-konsulent
- Indkøbs- og administrationschef
- Bogholder
- Maskintekniker/Konstruktør
- Marketing/Projektleder
- IT designer
- Afdelingsleder - primært medicinal og levnedsmiddel
- Personalekonsulent/koordinator
- Regnskabschef
- Kontor/Kundeservice/Callcenter





Kandidat nr. 1, Receptionist

| | |
|--------------------------|---|
| Egen beskrivelse | At være det første ansigt du møder når du træder ind i receptionen forpligter. Jeg er udpræget serviceminded, selvstyrende og meget aktiv. Jeg er en smilende og stabil person der er god til at tilpasse mig. jeg trives i et godt miljø, hvor jeg kan have mange jern i ilden og være sammen med humorfyldte mennesker som en naturlig del af jobbet. |
| Køn | Kvinde |
| Uddannelse/Kurser | Kurser – det naturlige samarbejde, Handelsskole, konflikthåndtering, Farligt gods, Førstehjælp, HF engelsk, MD 110 telefonsystem |
| Titel | Receptionist, Kundeservicemedarbejder, |
| Erfaring | Klargøre reception, indkøb af uniformstøj og kontorartikler, indgå aftaler med leverandører, opfølgning på lager, sortering af post, samarbejde på tværs af personalegrupper, udgangskontrol af personer med scanner, tjek af plomber på fly, patruljering i virksomheden – overvågning på skærme, telefoner – viderestilling, arrangere kundemøder, udarbejdelse af mødereferater, mødebookninger m.m. |
| Sprog | Dansk og engelsk. Forståelse af tysk, norsk og svensk |
| IT | Grundlæggende IT, windows, Word 2000, Excel, Internet, |
| Start | Med det samme |
| Lønniveau | Til forhandling |
| Interesseret i | Fast stilling |



Kandidat nr. 2, Tekniker med værktøjsmager baggrund

| | |
|--------------------------|--|
| Egen beskrivelse | Som person er jeg stabil, effektiv, arbejdsom, innovativ, kreativ og troværdig. Jeg brænder for den enkelte opgave fra start til slut i processen. Er et rimeligt ordensmenneske og sætter pris på gode kolleger. Jeg er åben for nye ideer og god til at lære og til at lære fra mig. Min meget brede tekniske viden sætter mig i stand til at knuse tekniske problemer. Desuden er hovedet og hænderne skruet fornuftigt på. |
| Køn | Mand |
| Uddannelse/Kurser | Værktøjsmager, Teknomkursus i virksomhedsorganisation, arbejdspsykologi, kvalitetsstyring, Diplomlederuddannelse i udviklingsrettet ledelse, kvalitetsledelse, forandringsparathed |
| Titel | Tekniker, Produktionschef, Projektleder |
| Erfaring | Har erfaring med stål- og plastproduktion. Stålproduktionen er tyndpladeproduktion og effektivisering af processer, der er indenfor denne type produktion. Kompetencer indenfor projektledelse, teknisk salg, robotteknik, logistik, konstruktion, produktionsteknik, personale, håndværksmæssig erfaring. |
| Sprog | Dansk, tysk og engelsk |
| IT | Office pakken, AutoCad, Autodesk Inventor |
| Start | Med det samme |
| Lønniveau | Til forhandling |
| Interesseret i | Fast stilling |



Kandidat nr. 3, Financial Accountant

| | |
|--------------------------|---|
| Egen beskrivelse | Jeg er udadvendt og smilende. Brænder for tal og regnskab og kan rigtig godt lide, at optimere systemer og få orden på tingene. Jeg betragter mig selv som perfektionistisk men har gennem årene lært at prioritere opgaverne. Jeg ønsker gerne en deltidsstilling, men fuldtid med fleksibilitet er også fint. Jeg trives bedst med en fri omgangstone og en flad organisation. Gerne i Hvidovre, Rødovre eller Frederiksberg. |
| Køn | Kvinde |
| Uddannelse/Kurser | Merkonom – økonomilinjen, Regnskabs- og Revisionlinjen på Lyngby Uddannelsescenter, HH |
| Titel | Financial Accountant |
| Erfaring | De sædvanlige regnskabsopgaver. Implementering af svenske, norske og finske selskaber i et Scandinavian Shared Service center, samt at få dem ensrettet. Arbejdet med finsk regnskab samt lidt rapportering på det svenske selskab. |
| Sprog | Dansk og engelsk. Fortrolig med svensk og norsk. |
| IT | Navision Financials, Concorde XAL, Microsoft Office – specielt Excel, Hyperion, Nordea banking 8norsk og finsk), Handelsbanken Banking system (svensk) |
| Start | Med det samme |
| Lønniveau | Ikke under 30.000 |
| Interesseret i | Fast stilling |



Kandidat nr. 4, Kundekonsulent/Sælger

| | |
|--------------------------|---|
| Egen beskrivelse | Som person fremtræder jeg professionel, jeg tager arbejdet som sælger meget seriøst og sætter en ære i at nå mine mål. Mit mål hos kunden er altid at give den bedste service og vejledning, således at kunden føler sig tryk og derved også altid vender tilbage. Jeg er en selvstarter i marken og er god til at strukturere min dag. Dog er jeg ikke en ensom ulv og på kontoret er jeg en god teamplayer. |
| Køn | Mand |
| Uddannelse/Kurser | HF, div. kurser indenfor salg og marketing, mersalg, salg og service, salg og coaching |
| Titel | Sælger/Key Account Manager |
| Erfaring | Nysalg, mersalg, kundepleje og opfølgning på eksisterende kunder. Salg indenfor rekruttering, arrangementer til virksomheder, teledøsninger til erhverv, abonnemeter, annoncesalg, bannerannoncer til online medier m.m. |
| Sprog | Dansk og engelsk - flydende, svensk - middel, kendskab til tysk |
| IT | Word, Outlook, Powerpoint, Photoshop – superbruger. Flash, Exchange server – brugerniveau. Fireworks, Dreamweaver, Php Design, Acrobat, illustrator, Excel – god. InDesign - nybegynder |
| Start | Løbende måned + 1 måned |
| Lønniveau | 30.000 - 35.000 |
| Interesseret i | Fast stilling |



Kandidat nr. 5, EI-installatør

| | |
|--------------------------|---|
| Egen beskrivelse | Jeg er en pligtopfyldende, fleksibel og grundig medarbejder. Jeg er målrettet i mit arbejde og derfor meget resultatorienteret. Jeg har arbejdet både på kontoret og ude i marken og trives fint begge steder. Jeg søger en virksomhed med minimum 10+ medarbejdere og trives bedst med en uformel omgangstone. |
| Køn | Mand |
| Uddannelse/Kurser | EI-installatør |
| Titel | EI-installatør, Projektingeniør |
| Erfaring | Projektingeniør: koordinering mellem el tekniske og mekaniske afdelinger. Kvalitetskontrol. Ansvarlig for lys, brandsikring og telefonsystemer m.m. EI-installatør: etablering af bolignetværk. Spjældopgaver for mindre erhvervskunder og private. Diverse serviceopgaver m.m. |
| Sprog | Dansk, engelsk på teknisk C niveau, svensk på grundlæggende niveau |
| IT | Office pakken, Kalkia, Pcschematic |
| Start | Med det samme |
| Lønniveau | 33.000-38.000 |
| Interesseret i | Fast stilling |



Kandidat nr. 6, HR-konsulent

| | |
|--------------------------|---|
| Egen beskrivelse | Med baggrund i en HR-konsulent og Psykoterapeutisk/Coach uddannelse, har jeg gennem tiden fået en bred erhvervserfaring indenfor HR rekruttering, administration og mennesker. Jeg er vant til tæt kontakt til kunder og kan bevæge mig rundt på alle niveauer i en virksomhed. Jeg er kvalitetsbevidst og struktureret. Trives bedst i et dynamisk miljø med en uformel tone og fælles målsætninger. Jeg ønsker at bevæge mig rundt på flere dele af HR paletten og er derfor også åben for stillinger som HR assistent. |
| Køn | Kvinde |
| Uddannelse/Kurser | HR-konsulent, Psykoterapeut/Coach, Advokatsekretær |
| Titel | Rekrutteringskonsulent |
| Erfaring | Kørt rekrutteringsproces fra kunden var in house, afdækning af virksomhedskultur, udarbejdelse af stillingsbeskrivelser og jobprofiler, annoncering, search, samtaler, opfølgning på ansættelser, kundepleje, intern kommunikation, administrative opgaver, MUS m.m. |
| Sprog | Dansk og engelsk |
| IT | MS Office, Internet, AXP (vikardatabase), div. jobportaler, kendskab til Adobe |
| Start | Efter aftale |
| Lønniveau | Til forhandling |
| Interesseret i | Fast stilling |



Kandidat nr. 7, Indkøbs- og Administrationschef

| | |
|--------------------------|---|
| Egen beskrivelse | Jeg søger nyt job hvor jeg samtidig kan specialisere mig indenfor et mere specialiseret område. Jeg søger rammer der indeholder dynamik, en frisk og forandringsvillig kultur, en uformel omgangstone tillagt en udfordrende hverdag og med mulighed for at påvirke virksomhedens resultater. Jeg bestrider godt købmanskab efter "bedst til prisen" og med en bred forretningsforståelse. Tilstræber langvarige og stabile relationer og anvender til tider atypiske metoder i en forhandling for at sikre mit mål i en win-win. Jeg arbejder gerne i højt tempo og er loyal for mine deadlines. |
| Køn | Mand |
| Uddannelse/Kurser | Mesterlærling hos Fredgaard radio, diverse lederkurser, salgsteknik, diverse kurser indenfor salgsteknik, servicepsykologi, konflikthåndtering, kontrakt jura, personlig planlægning m.m. |
| Titel | Indkøbs- og administrationschef |
| Erfaring | <p>Ledelse: mellemlider, referenceforhold til CFO og adm. Direktør, herunder nordisk ledelse. Udarbejdelse af SLA/KPI. MUS. M.m.</p> <p>Contract management/Procurement: udvikling og implementering af indkøbsstrategi. Gensidige partnerskab. National/international kontraktforhandling.m.m.</p> <p>Økonomi: budgetansvarlig/analyser/planlægning. Cost controlling. Cost benefit beregninger.</p> <p>Ordreadministration. Bogføring og kontering.</p> |
| Sprog | Dansk. Skandinavisk og engelsk på forhandlingsniveau. Kendskab til tysk. |
| IT | Oracle, XAL, Concorde, MS Office |
| Start | Med det samme |
| Lønniveau | Til forhandling |
| Interesseret i | Fast stilling |



Kandidat nr. 8, Bogholder

| | |
|--------------------------|--|
| Egen beskrivelse | Jeg er frisk, glad og ansvarsbevidst. Teamplayer besiddende med en god portion humor og et stort engagement for mit arbejde. Jeg er fleksibel og ikke bange for at tage fat og giver gerne en ekstra hånd i pressede situationer. Jeg besidder en stor respekt for andre mennesker og forstår at samarbejde på kryds og tværs. Er lærenem og god til at suge nye IT redskaber til mig. Jeg sætter en ære i, at udføre mit arbejde tilfredsstillende. |
| Køn | Mand |
| Uddannelse/Kurser | Udlært All-round regnskabselev, HH |
| Titel | Bogholder, Regnskabsmedarbejder |
| Erfaring | De sædvanlige regnskabsmæssige opgaver såsom kreditor/debitorbogholderi, afstemning af konti, kundekontakt, kasseafstemning, betalinger, bogføring af løn, moms, udfyldt deklARATIONER til de svenske myndigheder for datterselskab. M.m. |
| Sprog | Dansk og engelsk. Forstår norsk og svensk. |
| IT | Office pakken, SAP, Axapto |
| Start | Med det samme |
| Lønniveau | Til forhandling |
| Interesseret i | Fast stilling |



Kandidat nr. 9, Maskintekniker/Konstruktør

| | |
|--------------------------|--|
| Egen beskrivelse | Jeg trives i en travl hverdag og kan godt lide den tilfredsstillende der er i et stykke veludført arbejde. Jeg er nem at omgås, er stabil og kan få noget fra hånden. Jeg sætter pris på at kunne stikke næsen ned i arbejdet – at kunne følge med i produktionen af mit arbejde. |
| Køn | Mand |
| Uddannelse/Kurser | Maskintekniker, Maskinarbejder |
| Titel | Værktøjskonstruktør |
| Erfaring | Konstruktion af PCD-belagte bearbejdningsværktøjer til bilindustrien f.eks. udboreværktøjer til topstykker til Audi motorer. Kundespecifikke opgaver – kunde- og produktionstegninger af primært diamantbestykkede specialværktøjer 2D. Erfaring i både små værktøjer og store maskiner. Kendskab til hydraulik og pneumatik. M.m. |
| Sprog | Dansk og engelsk |
| IT | 2D – Autocad, ME 10, progeCAD. 3D – Inventor, ProENGINEER, Solidworks, office pakken |
| Start | Med det samme |
| Lønniveau | 30.000-35.000 |
| Interesseret i | Fast stilling |



Kandidat nr. 10, Marketing/Projektleder

| | |
|--------------------------|--|
| Egen beskrivelse | Jeg er en person der har overblik over det jeg sidder og arbejder med. Kan sætte mig ind i samtlige punkter og er typen der typisk griber bolden i et projekt. Jeg har et smittende engagement og lever mig i høj grad ind i mine arbejdsopgaver. Min største force er indenfor detailbranchen, men jeg har også en stor interesse indenfor IT og kunne sagtens forestille mig at arbejde i denne branche. |
| Køn | Mand |
| Uddannelse/Kurser | HD i afsætning (mangler hovedopgaven), Markedsøkonom, markedsføring, sprog og økonomi, HH |
| Titel | Marketing og projektleder |
| Erfaring | Marketing: pressekontakt, udformning af pressemeddelelser, indkøb og styring af TV og printkampagner, dagligt samarbejde med bureauer og trykkerier. Projektledelse: ansvar, overblik og koordinering af messer i ind og udland, forhandling af leverandøraftaler m.m. Indkøb: sortiment og prisstyring, disponering af produkter til butikker, forhandling, spacemanagement m.m. |
| Sprog | Dansk og engelsk. Tysk på forhandlingsniveau. |
| IT | Microsoft Office, Photos hop, Quark Express, vedligeholdelse og udvikling af hjemmesider |
| Start | Med det samme |
| Lønniveau | 25.000-30.000 |
| Interesseret i | Fast stilling/vikariater |



Kandidat nr. 11, IT designer

| | |
|--------------------------|---|
| Egen beskrivelse | Jeg er et aktivt menneske som sætter pris på udfordringer både arbejdsmæssigt og privat. Jeg er bl.a. medlem af flere klubber hvor jeg udbygger mit netværk. I forbindelse med disse, har jeg deltaget i forskellige projekter f.eks. "Mentor Match Mantee", "Den Gyldne Mikrofon 2009" m.m. Jeg er ligeså aktiv i planlægning af arrangementer i min lokale Atletik & Motions klub. |
| Køn | Kvinde |
| Uddannelse/Kurser | Cand. merc. (dat.), HA, HHX, eksamen i International økonomi, Engelsklærer, div. kurser og certificeringer indenfor IT |
| Titel | IT chefdesigner/Funktionel arkitekt, Konsulent |
| Erfaring | Design og udvikling af intelligent korrespondancesystem, indsigt i teknisk opbygning og funktionelle problemstillinger, overordnet ansvar for kvalitet af projekts kundeforvendelige kommunikationsløsning, indgå i forum med ansvar for andre dele af skadeapplikation, kvalitetssikring, procesoptimering, systemudvikling, analyse og design af optimale løsninger til forrettningens mest kritiske processer m.m. |
| Sprog | Dansk, engelsk, kinesisk |
| IT | Basis samt div. programmer |
| Start | Med det samme |
| Lønniveau | Til forhandling |
| Interesseret i | Fast stilling |



Kandidat nr. 12, Afdelingsleder – primært medicinal og levnedsmiddel

| | |
|--------------------------|---|
| Egen beskrivelse | Jeg søger en stilling indenfor produktion, ledelse, kvalitetsstyring, certificering, dokumentation m.m. Jeg er med mit udadvendte sind god til at skabe kontakter og opnår hurtigt tillid. Som leder kan jeg sagtens tage beslutninger, men kan også finde på at tage personalet med på råd, alt efter situationen. |
| Køn | Kvinde |
| Uddannelse/Kurser | EFG – proceslinjen, Mejerist |
| Titel | Afdelingsleder |
| Erfaring | Ledelsesansvar fordelt på 81 medarbejdere. Produktionsplanlægning, lagerstyring, kvalitetsstyring, implementering og opretholdelse af IFS certificering og sporbarhed i produktion via CMS, konfliktløsning og coaching af medarbejdere m.m. |
| Sprog | Dansk, engelsk og tysk |
| IT | MS Office – Word, Excel, PowerPoint, Outlook, CMS – produktstyringssystem, Improve – ERP-system |
| Start | Med det samme |
| Lønniveau | 27.000 – 33.000 |
| Interesseret i | Fast stilling |



Kandidat nr. 13, Personale konsulent/koordinator

| | |
|--------------------------|---|
| Egen beskrivelse | En glad og arbejdsom natur som har god energi, med et løsningsorienteret sind. Jeg er en god medarbejder som sætter det lange ben foran når der skal arbejdes. Jeg søger udfordringer hver dag, og trives i et hektisk miljø med fart på – dog må der gerne være almindelige rutine opgaver i et job også. Det er vigtigt for mig at arbejde et sted hvor alle arbejder mod fælles mål, og forstår vigtigheden af at nå disse. Arbejder godt selvstændigt, og også gerne i motiverende teams. |
| Køn | Mand |
| Uddannelse/Kurser | Bachelor, Business Administration, med tilvalgsfag i HRM |
| Titel | Personalekonsulent, koordinator, administrator |
| Erfaring | Stor erfaring i administrativt arbejde, personale koordination, optimering, grundlæggendes salg, kundepleje, og opfølgning på kunder og medarbejdere. Stor erfaring med telefonisk og direkte kontakt med alle interessenter, samt afholdelse af samtaler. God til at få folk til at "fortælle", og skabe en god dialog. Kan godt finde på at sige nogle ting ligeud, hvis fakta ikke kan påvirkes. |
| Sprog | Dansk og engelsk |
| IT | Office Pakken, Axp(vikarbookingsystem) |
| Start | 1. januar 2010 |
| Lønniveau | 30.000-35.000 |
| Er interesseret i | Fast stilling |



Kandidat 14, Regnskabschef

| | |
|--------------------------|---|
| Egen beskrivelse | Jeg er det man kan kalde en arbejdshest. Jeg går meget op i mit arbejde og er loyal og vil gerne vise mit værd. Jeg er god til at stille spørgsmål, også de kritiske hvis jeg ser en anden måde at gribe tingene an på. Jeg søger en stilling med udfordringer og vil gerne afprøve ledelse. Det er samtidig afgørende for mig at beholde mine tal, da jeg motiveres heraf. Lidt rejseaktivitet må de også gerne være. Det er vigtigt, at der er udviklingsmuligheder i virksomheden. |
| Køn | Kvinde |
| Uddannelse/Kurser | HD informatik og økonomistyring, matematik niv. B, advokatsekretær, HH, EFG |
| Titel | Controller |
| Erfaring | Konsolidering af regnskaber fra datterselskaber, dannelse af Markeds resultat, rapportering, vedligeholdelse af økonomisystemer, budgetlægning, opfølgning, Capex analyser, assistance ved business cases, hensættelser ved måneds- og års afslutning, bogføring, udvikling af nyt rapporteringsmateriale m.m. |
| Sprog | Dansk, engelsk på forhandlingsniveau, kendskab til fransk og de nordiske sprog |
| IT | MS Office pakken Oracle, AS400/Iseries samt Axapta på brugerniveau. Superbruger i Excel og Targit. Kendskab til Hyperion |
| Start | Løbende måned + en måned |
| Lønniveau | Til forhandling |
| Er interesseret i | Fast stilling |



Kandidat nr. 15, Kontor/Kundeservice/Callcenter

| | |
|--------------------------|---|
| Egen beskrivelse | Som person er jeg udadvendt og interesseret i mine omgivelser. Jeg forsøger at agere med respekt for mine kolleger, deres meninger og kompetencer. Jeg er vedholdende og dynamisk i min positive tilgang til job, kolleger, samarbejdspartnere og kunder. Det er vigtigt for mig, at have mennesker omkring mig. Enten i form af kolleger eller kunder. |
| Køn | Kvinde |
| Uddannelse/Kurser | Klinikassistent, Tandplejer, div. kurser indenfor kommunikation og samarbejde, engelsk, præsentationsteknik m.m. |
| Titel | Kontorassistent |
| Erfaring | Skemalægning for elever og vagtplaner for lærer, kontering og let bogføring, modtagelse af gæster, mødebookning, telefonomstilling, renskrivning af breve, administrativ planlægger, underviser, sørge for Visa-ansøgninger, vedligehold/opdatering af telefonsystem m.m. |
| Sprog | Dansk og engelsk, kendskab til tysk og skandinavisk |
| IT | MS Office programmerne, Lotus Notes, MD-100 omstillingssystem |
| Start | Med det samme |
| Lønniveau | Efter aftale |
| Interesseret i | Fuldtid/deltid |